

Calendar admitere la studii universitare de master, sesiunea iulie 2026

I. ÎNSCRIERI (*exclusiv online*): 13 iulie 2026, ora 9:00 – 19 iulie 2026, ora 15:00

Platforma este disponibilă la adresa: <https://mopas-admission.unibuc.ro/>.

Documente necesare la înscriere, care se vor încărca în platformă:

- diploma de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta;
- diploma de licență sau diploma echivalentă cu aceasta, doar pentru absolvenții din serii anterioare;
- supliment la diploma de licență, doar pentru absolvenții din serii anterioare;
- adeverință de licență, doar pentru candidații care au susținut licența în 2026;
- certificat de naștere;
- certificat de căsătorie sau alte documente care atestă schimbarea numelui;
- carte de identitate / carte electronică de identitate, însoțită de dovada domiciliului;
- adeverință medicală tip, cu mențiunea apt pentru înscriere la facultate (nu mai veche de 90 de zile);
- o fotografie, pentru generarea legitimației de concurs;
- dovadă de plată a taxei de înscriere la concursul de admitere (400 lei / program de masterat la care se înscrie candidatul);

II. EXAMENE DE ADMITERE (*pentru toate programele*): 22-23 iulie 2026

Afișarea programării examenelor se va face la adresa <https://litere.ro/admitere/masterat/>.

IV. REZULTATE PROVIZORII (*pentru toate programele*): 25 iulie 2026

Afișarea rezultatelor se va face la adresa <https://litere.ro/admitere/masterat/>.

V. CONFIRMAREA LOCULUI (*obligatoriu pentru toți cei admiși în urma rezultatelor provizorii*)

27-28 iulie 2026 (Luni-Marți în intervalul orar 9:00-15:00)

Depunerea documentelor* se va face la Sala de Consiliu a Facultății de Litere, Universitatea din București, sediul din strada Edgar Quinet, nr. 5-7, sector 1, București (intrarea E).

*În original sau copie conform cu originalul, care se realizează în facultate prin prezentarea documentelor în original. Candidații sunt rugați să aibă asupra lor originalele respectivelor documente sau, dacă acest lucru nu este posibil, să depună copii legalizate de către un notar. Nu se pot face copii conforme după copiile legalizate.

Candidații declarați admiși pe un loc bugetat vor depune:

- diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă – în original;
- adeverința de licență – în original sau diploma de licență însoțită de suplimentul la diplomă (pentru absolvenții din seriile anterioare) – în original;
- certificatul de naștere (dacă este cazul, și de căsătorie) – în copie conformă*;
- carte de identitate / carte electronică de identitate, însoțită de dovada domiciliului – în copie conformă*;
- adeverința medicală – în original;
- fișa de înscriere, descărcată din contul de candidat din platforma de înscriere – în original, semnată;
- 3 fotografii tip ¾;
- dovada plății taxei de înscriere la admitere sau documentul justificativ de scutire de taxă;

- dovada achitării taxei de înmatriculare, în valoare de 50 lei.

Candidații declarați admiși pe un loc cu taxă vor depune:

- diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă – în copie conformă*;
- adeverința de licență – în copie conformă* sau diploma de licență însoțită de suplimentul la diplomă (pentru absolvenții din seriile anterioare) – în copie conformă*;
- certificatul de naștere (dacă este cazul, și de căsătorie) – în copie conformă*;
- carte de identitate / carte electronică de identitate, însoțită de dovada domiciliului – în copie conformă*;
- adeverința medicală – în original;
- fișa de înscriere, descărcată din contul de candidat din platforma de înscriere – în original, semnată;
- 3 fotografii tip ¾;
- dovada plății taxei de înscriere la admitere sau documentul justificativ de scutire de taxă;
- dovada achitării taxei de înmatriculare, în valoare de 50 lei.

IMPORTANT!

- Taxa de înscriere nu se returnează. Scutirea de la plata taxei de înscriere se acordă o singură dată în cadrul Universității din București.
- Datele înscrise de candidat pe documentele transmise online nu mai pot fi modificate după finalizarea înscrierii decât din motive bine întemeiate și numai până la finalizarea perioadei de înscriere, cu cerere adresată președintelui comisiei de admitere pe facultate.
- Candidații își asumă răspunderea cu privire la exactitatea datelor, la autenticitatea și la corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.
- Nedepunerea dosarului fizic în perioada dedicată acestui proces duce la pierderea locului dobândit prin concurs.
- Taxa de școlarizare pentru anul I (2026-2027) este de 5500 lei, conform deciziei Senatului Universității din București.

Candidații care solicită scutirea de taxa de înscriere la concursul de admitere (aceasta se poate acorda doar până la vârsta de 26 de ani) vor completa cererea (Anexa 6 din Ghid) și vor încărca, în locul dovezii de plată, cererea însoțită de unul dintre următoarele documente:

- adeverință de la DGASPC din județul/sectorul de reședință din care să rezulte că se află sub măsura de protecție socială;
- certificatul/certIFICATELE de deces al/ale părintelui/părinților (în cazul candidaților orfani);
- dovada provenienței candidatului din familie monoparentală (detalii mai jos);
- adeverință din care să rezulte calitatea de personal didactic sau didactic auxiliar, în activitate sau pensionat, a susținătorilor legali;
- adeverință din care să rezulte calitatea de personal încadrat în Universitatea din București pentru susținătorii legali ai candidatului.

Precizări pentru candidații care provin din familii monoparentale

Sintagma „familie monoparentală” desemnează familia formată din persoana singură și copilul/copiii aflat/aflați în întreținere, în vârstă de până la 18 ani sau de până la 26 de ani pentru cei care urmează o formă de învățământ - cursuri de zi, organizată potrivit legii, și care locuiesc și gospodăresc împreună.

Prin „candidat din familie monoparentală” se înțelege candidatul al cărui părinte/tutore legal se află în una dintre următoarele situații:

- a) este necăsătorit/ă (act doveditor – certificatul de naștere al candidatului);
- b) este văduv/ă (act doveditor - certificat deces al părintelui decedat);

- c) este divorțat/ă (act doveditor - hotărâre de divorț și declarație pe propria răspundere a părintelui că nu s-a recăsătorit);
- d) al/a cărei/căruia soț/soție este declarat/ă dispărut/ă prin hotărâre judecătorească (act doveditor - hotărâre judecătorească prin care unul dintre părinți este declarat dispărut);
- e) al/a cărei/căruia soț/soție se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 178 lit. c)¹ sau d)² din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare; (act doveditor - încheierea prin care instanța de tutelă a numit curatorul);
- f) al/a cărei/căruia soț/soție este arestat/ă preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor; (act doveditor - încheiere judecătorească prin care s-a dispus arestarea preventivă de către judecătorul de cameră preliminară sau de către judecătorul de drepturi și libertăți);
- g) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)-e) din prezenta (a se vedea actele individualizate la lit. a)-e) din prezenta).

Atenție! Dacă documentele încărcate de candidat nu respectă prevederile privind documentele justificative de mai sus, cererea de scutire de taxă nu se aprobă.

¹ dacă o persoană, fiind obligată să lipsească vreme îndelungată de la domiciliu, nu a lăsat un mandatar sau un administrator general

² dacă o persoană a dispărut fără a exista informații despre ea și nu a lăsat un mandatar sau un administrator general